



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO - LEGA NAZIONALE DILETTANTI

COMITATO REGIONALE CALABRIA

VIA CONTESSA CLEMENZA n. 1 – 88100 CATANZARO

TEL.. 0961 752841/2 - FAX. 0961 752795

Indirizzo Internet: www.crcalabria.it

e-mail: segreteria@crcalabria.it



STAGIONE SPORTIVA 2009/2010

COMUNICATO UFFICIALE N° 6 DEL 7 LUGLIO 2009

1. **COMUNICAZIONI DELLA F.I.G.C.**
2. **COMUNICAZIONI DELLA L.N.D.**

COMUNICATO UFFICIALE n. 8

In allegato al presente Comunicato, si trasmette la dettagliata informativa in ordine alla costituzione del “Centro Servizi” della Lega Nazionale Dilettanti, che si pone l’obiettivo di fornire alle Società dilettantistiche di calcio assistenza continuativa e qualificata, a costi contenuti, in materia contabile, tributaria, amministrativa, legale, ovvero in materia di adempimenti legati al trattamento dei dati (privacy) e alla sicurezza.

Le Società dilettantistiche interessate sono invitate a manifestare la loro adesione entro e non oltre il 5 Agosto 2009, mediante sottoscrizione della domanda allegata e selezione della categoria di servizi richiesta.

PUBBLICATO IN ROMA IL 3 LUGLIO 2009

IL SEGRETARIO GENERALE
Massimo Ciaccolini

IL PRESIDENTE
Carlo Tavecchio

IL SEGRETARIO
Emanuele Daniele

IL PRESIDENTE
Saverio Mirarchi

PUBBLICATO ED AFFISSO ALL’ALBO DEL COMITATO REGIONALE CALABRIA **IL 7 LUGLIO 2009**

1° luglio 2009
04.Amm/CT

A tutte le società
della Lega Nazionale Dilettanti
Loro Sedi

Oggetto : Centro Servizi

Il Consiglio Direttivo della Lega Nazionale Dilettanti ha deliberato di dare avvio, attraverso la struttura di servizi della LND Servizi S.r.l., a un "Centro Servizi" che possa agire a beneficio di tutte le società dilettantistiche che vorranno aderirvi.

Recenti esperienze hanno infatti dimostrato che la crescente complessità degli adempimenti contabili e amministrativi previsti dalla normativa vigente per le società sportive, trova spesso le società affiliate alla LND impreparate ed esposte a scadenze se non addirittura a sanzioni, e le costringe ad avvalersi di costosi servizi esterni.

Il Centro Servizi si pone quindi l'obiettivo di fornire alle società dilettantistiche assistenza continuativa e qualificata, a costi contenuti, in materia contabile, tributaria, amministrativa, legale, ovvero in materia di adempimenti legati al trattamento dei dati (privacy) e alla sicurezza.

Il Centro Servizi sarà il Vostro Centro Servizi, in quanto sarà gestito direttamente dalla LND Servizi con proprio personale e presso proprie strutture, avvalendosi di esperti professionisti di fiducia che ne assicureranno quotidianamente elevati livelli qualitativi a beneficio dell'intera famiglia della Lega Nazionale Dilettanti.

Le società che aderiranno all'offerta del Centro Servizi potranno quindi contare costantemente su un'assistenza diretta a fronte di un corrispettivo che, in ragione della sostanziale mutualità derivante auspicabilmente dal maggior numero possibile di aderenti, potrà essere contenuto in limiti compatibili con le risorse finanziarie delle società dilettantistiche.

L'offerta di servizi è infatti modulare, ed è formulata secondo le diverse esigenze che ciascuna società dilettantistica può avere, andando da un'assistenza di base limitata alla compilazione e trasmissione delle dichiarazioni fiscali e di alcuni adempimenti amministrativi, a un'assistenza completa che comprenda anche la tenuta delle scritture contabili e la predisposizione dei bilanci, ovvero l'assistenza specifica in materia tributaria e legale, o anche in materia di privacy e sicurezza.

Il Centro Servizi si rivolge pertanto sia alle piccole associazioni sportive del tutto prive di strutture amministrative, che alle società sportive di maggiori dimensioni che hanno l'esigenza di accedere a servizi più articolati in materie sempre più complesse, affidandosi a strutture professionali adeguate contenendone però i costi. I contatti con il Centro Servizi, oltre che da linee telefoniche dedicate, per le società saranno garantiti anche da una piattaforma telematica riservata, attraverso la quale le società riceveranno continue informazioni e avranno accesso ai propri dati.

E' evidente che il successo dell'iniziativa voluta dal Consiglio Direttivo è strettamente legato al numero di adesioni : una volta a regime, più elevato sarà il numero di adesioni, migliore sarà il numero e la qualità dei servizi offerti e minori saranno i costi in ragione delle economie di scala che sarà possibile realizzare.

E' quindi auspicabile che l'iniziativa abbia largo seguito tra le società dilettantistiche, le quali sono invitate a manifestare la loro adesione entro e non oltre il **prossimo 5 agosto**, mediante sottoscrizione della domanda allegata e selezione della categoria di servizi richiesta.

Il pagamento della somma annuale corrispondente alla tariffa dei servizi prescelti avverrà automaticamente mediante addebito sul conto Lega delle società aderenti, alle quali sarà inviata la relativa fattura.

Con l'adesione, le società assumono unicamente l'obbligo di inviare i propri dati amministrativi e contabili nei termini e con le modalità che saranno indicate dal Centro Servizi, al fine di consentire a quest'ultimo l'espletamento dell'incarico nel rispetto dei termini di legge. A tutto il resto penserà il Centro Servizi che si farà carico di ogni ulteriore adempimento.

Ovviamente i dati contabili e amministrativi delle società saranno trattati dal Centro Servizi in piena conformità alla normativa in materia di riservatezza.

Questa nuova iniziativa - da tempo perseguita dalla Lega Nazionale Dilettanti e condivisa anche dall'Agenzia delle Entrate - vuole rispondere alle diverse esigenze più volte manifestate da moltissime società, e ci auguriamo che con il sostegno di tutte le nostre società il Centro Servizi della LND possa crescere rapidamente per dare sempre risposte pronte ed efficienti alla crescente domanda di assistenza proveniente dalla base.

Colgo l'occasione per inviare a tutte le società e ai loro dirigenti il mio personale saluto e augurio per la pausa estiva.

Il Presidente
Carlo Tavecchio

Spett.le
LND Servizi S.r.l.
Via Po, 36
00198 Roma (RM)

e p. c.

Spett.le
LEGA NAZIONALE DILETTANTI
Via Po, 36
00198 Roma (RM)

Oggetto : “Centro Servizi” - richiesta servizi amministrativi alla LND Servizi S.r.l.

La Scrivente
con sede in
Via
CAP

con la presente richiede alla LND Servizi S.r.l. la fornitura dei servizi indicati nel modello allegato.

A fronte della richiesta di cui sopra, la scrivente società, si impegna a

- 1) Pagare il corrispettivo indicato nel modello per ciascun servizio richiesto, mediante addebito sul conto Lega;
- 2) rispettare i termini indicati nel modello per l’invio di informazioni e documenti al fine di consentire l’erogazione dei servizi richiesti ,;
- 3) garantire la disponibilità di una connessione internet per trasmissione dati alla LND Servizi S.r.l.;
- 4) garantire la disponibilità di un indirizzo di posta elettronica per ricevere e inviare altri dati che non sia possibile trasmettere attraverso il sito internet.

I servizi richiesti verranno erogati per 12 mesi a partire dal 1 agosto 2009 con riferimento a tutti gli adempimenti di Legge scadenti durante l’erogazione del servizio. Alla scadenza di detto periodo, il rapporto si intenderà automaticamente rinnovato per il medesimo modulo di servizi, per un periodo di un anno - e così di seguito ad ogni successiva scadenza - qualora nessuna delle parti abbia dato disdetta mediante l’invio di lettera raccomandata a/r da spedirsi almeno 3 mesi prima della scadenza.

La presente è inviata anche alla Lega Nazionale Dilettanti quale mandato ad addebitare il conto Lega per l’addebito del corrispettivo di cui al precedente punto 1.

Data

Timbro e firma

Si allega : **modulo di richiesta servizi**

SERVIZI PREDEFINITI DESTINATI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE

Modulo	Corrispettivo (IVA esclusa)	Descrizione servizi offerti	Obblighi cliente	SERVIZIO RICHIESTO	
1 Assistenza base 1 (solo per soggetti che beneficiano del regime forfetario ex L.398/91)	€ 250	Aggiornamento continuo attraverso newsletter Sezione sito internet dedicata Elaborazione modello UNICO (solo quadri RG, RN, RO, IQ) Trasmissione modello UNICO Predisposizione modelli F24 IIDD Elaborazione richiesta 5x1000 Trasmissione richiesta 5x1000	Trasmissione dati anagrafici entro il 20 settembre di ogni anno Trasmissione versamenti effettuati ai fini delle IIDD entro il 15 del secondo mese successivo alla chiusura del periodo di imposta (15 febbraio per esercizio coincidente con anno solare) Trasmissione dati reddituali relativi all'attività commerciale entro il 15 del secondo mese successivo alla chiusura del periodo di imposta (15 febbraio per esercizio coincidente con anno solare)	SI	NO
SERVIZIO RICHIESTO					
2 Assistenza base 2 (per i soggetti che superano i parametri per beneficiare del regime forfetario)	€ 350	Aggiornamento continuo attraverso newsletter Sezione sito internet dedicata Elaborazione modello UNICO (solo quadri RG, RN, RO, IQ) Trasmissione modello UNICO Predisposizione modelli F24 IIDD Elaborazione richiesta 5x1000 Trasmissione richiesta 5x1000	Trasmissione dati anagrafici entro il 20 settembre di ogni anno Trasmissione versamenti effettuati ai fini delle IIDD entro il 15 del secondo mese successivo alla chiusura del periodo di imposta (15 febbraio per esercizio coincidente con anno solare) Trasmissione dati reddituali relativi all'attività commerciale entro il 15 del secondo mese successivo alla chiusura del periodo di imposta (15 febbraio per esercizio coincidente con anno solare)	SI	NO
SERVIZIO RICHIESTO					
3 Assistenza plus (solo per soggetti che beneficiano del regime forfetario ex L.398/91)	€ 600	Aggiornamento continuo attraverso newsletter Sezione sito internet dedicata Tenuta della contabilità Predisposizione rendiconto annuale di gestione entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio Gestione liquidazioni IVA Predisposizione modelli F24 IVA Elaborazione modello UNICO (solo quadri RG, RN, RO, IQ) Trasmissione modello UNICO Predisposizione modelli F24 IIDD Elaborazione richiesta 5x1000 Trasmissione richiesta 5x1000	Trasmissione dati anagrafici entro il 20 settembre di ogni anno Trasmissione di tutti i documenti contabili entro il 2 del mese successivo a quello di competenza	SI	NO
SERVIZIO RICHIESTO					
4 Quadri aggiuntivi UNICO	€ 50	Elaborazione quadri modello UNICO ulteriori rispetto ai quadri RG, RN, RO, IQ ricompresi nei moduli "Assistenza". Il corrispettivo va riferito a ciascun singolo quadro aggiuntivo.	Trasmissione dati necessari alla compilazione dei quadri aggiuntivi entro il 15 del secondo mese successivo alla chiusura	SI	NO
5 770 base	€ 120	Gestione sostituti di imposta per redditi di lavoro autonomo fino ad un massimo di 8 percipienti l'anno Elaborazione modello 770 Trasmissione modello 770 Predisposizione modelli F24 per versamento codice tributo 1040	Trasmissione fatture/ricevute entro il 2 del mese successivo al pagamento del percipiente con indicazione modalità di pagamento		
SERVIZIO RICHIESTO					
6 770 plus	€ 250	Gestione sostituti di imposta per redditi di lavoro autonomo fino ad un massimo di 50 percipienti l'anno Elaborazione modello 770 Trasmissione modello 770 Predisposizione modelli F24 per versamento codice tributo 1040	Trasmissione fatture/ricevute entro il 2 del mese successivo al pagamento del percipiente con indicazione modalità di pagamento	SI	NO
SERVIZIO RICHIESTO					
7 Privacy base	€ 50	Modulo informativo contenente la descrizione degli adempimenti di Legge, indicazione delle scadenze e modelli di documentazione obbligatori. Il modulo sarà scaricabile dalla apposita sezione dedicata del sito internet della LND	nessuno	SI	NO
SERVIZIO RICHIESTO					
8 Privacy plus	€ 500	Assistenza personalizzata nella adozione di un modello organizzativo privacy finalizzato al rispetto della normativa vigente	Trasmissione informazioni sull'organizzazione sociale. Partecipazione a eventuali convegni, seminari e incontri formativi periodici	SI	NO

SERVIZI DISPONIBILI A BENEFICIO DI ASSOCIAZIONI E SOCIETA' DI CAPITALI FORNITA CON L'AUSILIO DI PROFESSIONISTI DI ALTO PROFILO CON MODALITA' DI ESECUZIONE DA CONCORDARE IN FUNZIONE DELLE EFFETTIVE NECESSITA'

Assistenza nella elaborazione delle buste paga e altri adempimenti connessi alla gestione dei dipendenti

Assistenza contabile e fiscale con tenuta della contabilità esterna

Assistenza contabile e fiscale con tenuta della contabilità presso il cliente

Assistenza specifica in materia legale (contenzioso, operazioni societarie straordinarie, privacy e sicurezza)